

Offre de poste

Le musée d'art et d'histoire du Judaïsme recrute :

Responsable informatique H/F

Date du recrutement : Poste à pourvoir au 01/04/2022 en CDI – temps plein

Formation /expérience professionnelle :

- BTS - DUT Informatique
- 5 ans en tant que responsable informatique de préférence dans le milieu associatif

Compétences :

- Maîtrise de MS Windows Servers (Active Directory, MS Exchange), VMWare/ESX6, NAS (Synology, Netgear) ;
- Administration technique du portail intranet (SharePoint, Active Directory, office 365) ;
- Maîtrise de Veeam, Firewall Sophos ;
- Expérience confirmée de conduite de projet ;
- Connaissance de la législation « informatique et libertés ».

Connaissances qui seraient un plus :

- Solutions de caisse :
 - billetterie (GTS et GAT Vivaticket, matériel d'impression de billets, de reçus, TPE),
 - librairie (Librisoft).
- Autres : Debian Linux, Sage100c, Octime, IPBX AASTRA 5400, PHP, MySQL, HTML, InDesign, Photoshop.

Qualités :

Sens de l'organisation, polyvalence, rigueur, adaptabilité, autonomie dans la conduite de projets (conception, rédaction du besoin, coordination, plannings, budgets...), disponibilité, sens de l'écoute et du travail en équipe, curiosité et suivi de l'actualité dans son domaine. Être force de proposition et de conseils aux services.

Missions :

Le responsable informatique a notamment pour missions :

- L'installation de poste informatique (ordinateur fixe et portable) ;
- La conception, la mise en place, l'administration et la supervision des réseaux informatique et téléphoniques ;
- La maintenance et l'évolution du parc informatique, des logiciels, des photocopieurs et de la téléphonie ;
- L'administration des serveurs ;
- Le suivi et la négociation des contrats et des relations avec les différents prestataires et partenaires extérieurs ;
- Le suivi et le support technique du site internet du musée et des logiciels nécessaires à l'activité du musée (billetterie, librairie, CRM, Octime, Sage etc...) ;
- Le paramétrage des logiciels et du site internet (notamment vente en ligne) ;

- Le support aux développements des logiciels pour l'activité du musée et sur les réseaux ;
- Le développement et suivi de la sécurité informatique du musée ;
- Le suivi du budget.

Modalités de candidature :

Les candidats devront adresser par courriel :

- Un curriculum vitae ;
- Une lettre de motivation (une page maximum).

Merci d'adresser les candidatures par courriel avant le 4 février à : rh@mahj.org